

راهنمای استفاده از سیستم گلستان

- ورود به سایت دانشکده: www.Pooyesh.ac.ir

- انتخاب گزینه "ورود به سیستم جامع دانشگاهی دانشگاهی گلستان" از لینک های سمت راست صفحه اصلی.

- گزینه "ورود به سیستم" را انتخاب و کد امنیتی نمایش داده شده را وارد کرده و دکمه "ارسال" را انتخاب کنید.

- در صفحه جدید در پنجره "Security Alert" گزینه "Yes" را انتخاب نمایید.

- وارد کردن نام و کلمه عبور.

نکته: جهت استفاده از سیستم گلستان باید از مرورگر IE استفاده نمایید.

• جهت استفاده از امکانات سیستم از منوی "آموزش" مراحل و گزینه های زیر را انتخاب کنند:

- دریافت برنامه هفتگی:

گزینه گزارش های آموزش / دانشجو / اطلاعات ثبت نام و امتحان / برنامه هفتگی دانشجو .
در صفحه ی مربوطه نیمسال مورد نظر را وارد کرده و گزینه "مشاهده گزارش" را انتخاب نمایید.

- دریافت کارنامه:

گزینه گزارش های آموزش / دانشجو / کارنامه / کارنامه ترمی دانشجو.
در صفحه مربوطه نیم سال تحصیلی مورد نظر خود را وارد کرده و گزینه "مشاهده گزارش" را انتخاب نمایید.

- دریافت گزارش پرداخت های مالی:

گزینه گزارش های آموزش / شهریه / لیست ها و آمار ها / لیست دانشجویان بدهکار.
در صفحه مربوطه گزینه های مورد نظر را در صورت تمایل تکمیل کرده و یا به صورت تکمیل نشده گزینه "مشاهده گزارش" را انتخاب نمایید.

- جهت استفاده از امکانات سیستم از منوی "ثبت نام" مراحل و گزینه های زیر را انتخاب کنند:

- برنامه کلاسی و امتحان:

گزینه گزارش های ثبت نام / ثبت نام / برنامه هفتگی دانشجو در طول ثبت نام. (گزارش شماره ۸۸)

- دریافت پرینت انتخاب واحد:

گزینه گزارش های ثبت نام / ثبت نام / نتیجه ثبت نام (ترمیم) دانشجو در طول ثبت نام. (گزارش شماره ۷۷)

- جهت تغییر کلمه عبور خود مراحل زیر را طی کنید:

از منوی سیستم، گزینه "کاربران" و همچنین گزینه "تغییر نام و کلمه عبور توسط کاربر" را انتخاب نمایند. در صفحه مورد نظر بعد از وارد کردن نام و کلمه عبور فعلی خود در قسمت مربوطه نام و کلمه عبور جدید خود را وارد نمایند و توجه داشته باشند که باید بین ۴ الی ۱۶ کاراکتر باشد.

توجه داشته باشید جهت خروج از سیستم گلستان برای حفظ اطلاعات شخصی حتماً از گزینه "خروج" در صفحه اصلی استفاده کنند.

"در صورت بروز هر گونه مشکل به واحد آموزش مراجعه نمائید"